



École des Deux-Ruisseaux

278, rue de l'Atmosphère Gatineau (Québec) J9J 3V2
Téléphone : (819) 771-1472 Télécopieur : (819) 771-3805

Conseil d'établissement 2016-2017

Procès-verbal de la réunion du 11 octobre 2016

028 PV CE 2016-10-11

Membres du conseil d'établissement, membres du personnel, représentants et invités présents à la rencontre:

Suzanne Assi, parent	Lynne Duval, Directrice	Stéphane Viau, rep. Communauté
Sabrina Bertrand, parent	Kim Bryson, Tech. SDG	Marie-Elen Belisle, rep. EHDA
Mélanie Cabana, parent	Josée Morin, pers. de soutien	
Stéphanie Fortier, parent	Fany Auger, enseignante	
Annie Verville, parent	Lili Lemieux, rep. Communauté	
Dany Lepage, parent rep. Com. Parents.		

Absents :

M. Parisien, président de l'OPP Nathalie Villeneuve, commissaire Céline Cyr, enseignante

1. **Préliminaires :**

1.1 *Présences et ouverture de la séance*

Mme Duval déclare la séance ouverte à 18:34. Tour de table pour que tous se présentent.

1.2 *Vérification du quorum*

Mme Duval constate que le quorum est respecté.

1.3 *Lecture et adoption de l'ordre du jour*

Ajout d'un point sur la répartition des périodes de gymnase. Ajout d'un suivi sur le projet respiration

Mme Fortier propose l'adoption de l'ordre du jour avec les modifications proposées.

Résolution CÉ 028 16-17-001

1.4 *Période d'intervention du public*

Mme Nancy Arcand, enseignante, vient présenter une lettre pour recommander une modification / assouplissement des règles d'attribution des allocations pour les nouvelles écoles ou les écoles qui subissent un agrandissement suite à un changement de bassin. Présentement, les budgets sont basés sur les données au 30 sept de l'année précédente. Dans le cas d'une augmentation majeure de la clientèle, les enseignants demandent le soutien du CÉ afin d'avoir leur appui et ils iront également au Conseil des commissaires avec leur demande.

1.5 *Période d'intervention de l'OPP/antécédents judiciaires*

Le président de l'OPP n'est pas présent donc ce point est reporté.

2. **Élection et nomination:**

2.1 *Élection au poste de présidence*

Mme Duval demande quels membres élus voudraient se présenter au poste de présidence. Mme Stéphanie Fortier se propose pour le poste. Mme Sabrina Bertrand propose M. Dany Lepage. M. Lepage accepte la proposition. Mme Stéphanie Fortier est élue à la majorité.

Résolution CÉ 028 16-17-002

2.2 *Élection au poste de vice-présidence*

Madame Stéphanie propose M. Dany Lepage. M. Lepage accepte. Adopté à l'unanimité.

Résolution CÉ 028 16-17-003

2.3 *Élection au poste de secrétaire*

Mme Assi propose Mme Cabana. Mme Cabana accepte. Adopté à l'unanimité.

Résolution CÉ 028 16-17-004

2.4 Représentant de la communauté (2)

Mme Lili Lemieux et M. Stéphane Viau siègeront au conseil d'établissement à titre de membres de la communauté. M. Dany Lepage propose. [Résolution CÉ 028 16-17-005](#)

3. **Mot de la directrice :**

3.1 *Bilan de la rentrée*

Mme Duval fait le bilan de la rentrée et des défis rencontrés. Mme Duval reconnaît le travail de tous afin d'assurer une belle rentrée scolaire. Plusieurs défis devront être relevés en ce qui concerne les besoins de la clientèle. Mme Duval a travaillé avec le comité EHDAA afin d'augmenter les services auprès des élèves (bonification de 60% de la tâche de la 2^e orthopédagogue qui s'occupe davantage des 3^{es} à la 6^e année et ajouts d'un 13 heures TES, sommes prises à même les allocations reçues). L'école a aussi obtenu une bonification de 13 heures d'une PEH (personnel de soutien aux élèves handicapés). Ces ressources additionnelles ont largement contribué à une belle rentrée scolaire. Suivi sur la situation des retards au service de garde. Mme Duval fait également un suivi relativement à la participation des enseignants au CÉ.

3.2 *Documents loi d'accès à l'information*

Mme Duval fait circuler les documents relativement à la loi d'accès à l'information qui doivent être signés par chacun des membres du CÉ et remis à Mme Duval.

4. **Procès-verbal :**

4.1 *Adoption du procès-verbal de la séance du 7 juin 2016*

Mme Duval fait un survol du procès-verbal de la rencontre du 7 juin 2016 et fait état des décisions principales qui avaient été prises afin d'assurer le bon fonctionnement de la rentrée scolaire.

Adopté par Mme Assi. [Résolution CÉ 028 16-17-006](#)

4.2 *Suivis du procès-verbal du 7 juin 2016*

Faits lors du survol du procès-verbal.

5. **Fonctionnement**

5.1 *Règles de régie interne*

Revue des règles de régie interne. Proposées par Mme Cabana. [Résolution CÉ 028 16-17-007](#)

5.2 *Calendrier des rencontres*

Revue du calendrier des rencontres pour le CÉ. Proposé par M. Dany Lepage.

[Résolution CÉ 028 16-17-008](#)

5.3 *Budget CÉ prévisions*

Mme Duval fait état de la répartition du budget de l'an dernier afin de discuter de la répartition du budget de fonctionnement du CÉ pour l'année courante. Suite aux discussions, il a été décidé de répartir le budget comme suit : 175\$ semaine du service de garde, 175\$ semaine des enseignants et 150\$ pour la reconnaissance des bénévoles. Approuvé par Mme Cabana.

[Résolution CÉ 028 16-17-009](#)

5.4 *Plan d'action des priorités du CÉ*

Mme Duval fait circuler l'état des revenus 2016-2017. Elle fait également état des sommes cumulées à la fondation, incluant le montant réservé pour le projet « Les filles qui ont du chien ». Un montant total de \$2500 avait été réservé pour ce projet, mais Mme Duval a demandé à la Fondation de fusionner les fonds conservés à la Fondation, car le projet n'aura pas lieu. Un total de 13,310.90\$ était réservé pour l'école à la Fondation, ce montant a été dépensé pour payer la structure de jeux dans la cour. Les membres discutent de la répartition des dépenses de l'année 2016-2017 entre les différentes priorités de l'école. Suite aux discussions M. Lepage propose la répartition suivante pour le budget : Priorité 1 Cour d'école, gymnase et bibliothèque – 2,000\$, priorité 2 Réussite éducative et projets motivateurs – 4,000\$, priorité 3 Activités éducatives – 7 050\$ et priorité 4 Achats de matériel – 4,000\$. Adopté à l'unanimité [Résolution CÉ 028 16-17-010](#)

6. **Dossiers :**

6.1 *Sortie pédestre 5^e année (approbation anticipée)*

Adoptée par courriel. [Résolution CÉ 028 16-17-011](#)

6.2 Normes et modalités

Nous avons reçu par courriel les normes et modalités pour chacun des cycles. Mme Duval nous présente les documents soumis, les priorités par cycle et la séquence d'évaluation. Approuvé par Mme Verville. **Résolution CÉ 028 16-17-012**

6.3 Plan de lutte contre l'intimidation

La cible cette année pour le plan de lutte est la dénonciation des témoins. Mme Bertrand souligne une coquille dans le document. Mme Bertrand approuve le plan de lutte. **Résolution CÉ 028 16-17-013**

6.4 Budget Activités éducatives par niveau

Mme Duval a en main les différents tableaux remplis par les enseignants pour les activités éducatives. Mme Duval nous acheminera par courriel les demandes. Point reporté à la prochaine rencontre.

6.5 Activité 2^e année Théâtre

Les 2^{es} années ont fait la demande pour participer à une pièce de théâtre au montant de 850\$ pour 100 élèves. Cela serait pris dans le budget de leur classe pour les activités éducatives. M. Lepage approuve. **Résolution CÉ 028 16-17-014**

6.6 Lecturothon élèves du 1^{er} cycle (fin janvier ou février)

Mme Duval présente l'initiative du lecturothon fait par les enseignants du 1^{er} cycle dans le cadre d'une collecte de fonds. Les sommes sont réparties équitablement dans les classes. Mme Cabana approuve le principe du projet. **Résolution CÉ 028 16-17-015**

6.7 Projet correspondance 6^e année sondage aux parents

Projet de correspondance du carnet du voyageur. Difficile pour les enseignants de prévoir le coût du premier envoi du cahier donc les enseignants voudraient pouvoir demander aux parents de défrayer le coût du premier envoi. Mme Fortier approuve le principe de sonder les parents relativement aux coûts d'envois pour ce projet. **Résolution CÉ 028 16-17-016**

6.8 Ateliers Image corporelle 3^e cycle

Cette année il y a 8 classes de 3^e cycle qui voudraient toutes avoir des ateliers sur l'image corporelle. Puisque les coûts sont élevés, les enseignants n'ont pas ces fonds (coûts de 450\$ pour 1 :30 d'atelier pour 30 élèves). Une autre option possible serait de former les enseignants au coût de 900\$. Mme Duval propose de reporter ce point à la prochaine rencontre et elle fera parvenir les informations aux membres.

** Mme Assi propose une prolongation à la rencontre *** **Résolution CÉ 028 16-17-017**

6.9 Activité 3 années (Romy, artiste peintre)

Activité prévue dans leurs activités, mais puisque l'activité arrive à grands pas, ils demandent une approbation du projet en avance. Mme Assi approuve le projet.

Résolution CÉ 028 16-17-018

6.10 Ouverture du service de garde, semaine de relâche mars 2017

Ce point est simplement pour informer que d'ici le prochain CÉ, le processus de sondage auprès des parents pour l'ouverture durant la semaine de relâche aura été amorcé. Le sondage devrait être envoyé en novembre et les réponses viendront en décembre.

7. Mot des représentants

7.1 Mot du commissaire (Mme Villeneuve)

Mme Villeneuve étant absente, le point est reporté à la prochaine rencontre. Mme Fortier s'engage à faire suivre la lettre du point d'intervention du public.

7.2 Mot du représentant au comité EHDAA (Mme Belisle)

La première rencontre est la semaine prochaine. Donc elle nous fera un compte rendu lors de la prochaine rencontre.

7.3 Mot du représentant au comité de parents (M. Lepage)

M. Lepage fait part d'une consultation publique du gouvernement sur la réussite éducative qui aura lieu le 24 octobre. Cette consultation est sur invitation seulement. M. Lepage fera suivre un courriel pour s'inscrire. Changement de bassin relatif à l'école 034. La CS a fait volte-face dans ce dossier et au lieu de changer tous les bassins du secteur ouest, ils ont décidé de changer les bassins affectés par l'école 034 seulement ce qui laisse croire que le bassin de notre école pourrait être revisité de nouveau dans le futur. Point d'information : 2 nouvelles écoles secondaires approuvées, dans l'ouest et dans le plateau (en 2019 et en 2020). Au comité de parents du 18 octobre, il y aura des élections. M. Lepage voudrait être commissaire-parent.

** Mme Cabana propose une prolongation de 15 minutes ** **Résolution CÉ 028 16-17-019**

7.4 Mot du personnel enseignant (Mme Auger)

Mme Auger fait état des activités qui ont eu lieu en septembre comme le défi têtes rasées, journée de la culture (30 sept) et activités d'épandage de paillis dans la cour d'école.

7.5 Mot du personnel de soutien (Mme Morin)

Mme Morin réitère l'importance de l'assiduité scolaire et indique que les activités à l'école contribuent à l'assiduité scolaire. Mme Morin est très occupée et Mme Duval a demandé à la CS pour de l'aide additionnelle pour le secrétariat. L'école devra en assumer les frais malgré la clientèle.

7.6 Mot de la représentante du service de garde (Mme Kim)

Mme Kim fait état de la situation au service de garde. Pour les journées pédagogiques, elle a dû changer la journée du 16 septembre puisqu'elle n'a pas reçu de réponse du fournisseur prévu.

7.7 Mot des représentants de la communauté (Mme Lemieux et M. Viau)

Mme Lemieux revient sur le projet de plantation d'arbres sur Ganymède. Il y a maintenant une belle forêt urbaine. Mme Lemieux remet une lettre pour demander l'accord du CÉ pour faire un sondage auprès des parents par courriel, en novembre. Mme Duval indique que certaines écoles se soulèvent relativement à l'utilisation des canaux de communication et elle attendra de voir ce qui sera fait dans les autres écoles avant de prendre une décision. L'ouverture officielle du parc central devrait avoir lieu le 5 novembre 2016. Rencontre de l'ARP aura lieu bientôt et ils auront à décider sur l'emplacement des patinoires de proximité donc les parents doivent se prononcer. À noter que le corridor de sécurité passe à cet endroit donc ce serait logique de l'enlever.

8. **Varia**

Les points de varia seront reportés, car le temps est écoulé.

9. **Correspondance**

Offre de formation pour les membres – Mme Fortier en prendra connaissance et nous en fera état lors de la prochaine rencontre.

10. **Levée de la séance**

Proposée par Mme Cabana à 21:10.

Résolution CÉ 028 16-17-020

La secrétaire

Mélanie Cabana