



# École des Deux-Ruisseaux

278, rue de l'Atmosphère Gatineau (Québec) J9J 3V2  
Téléphone : (819) 771-1472 Télécopieur : (819) 771-3805

## Conseil d'établissement 2016-2017

**Procès-verbal de la réunion du 6 décembre 2016**

**028 PV CE 2017-02-16**

**Membres du conseil d'établissement, membres du personnel, représentants et invités présents à la rencontre:**

Suzanne Assi, parent	Josée Henley, Directrice
Sabrina Bertrand, parent	Kim Bryson, Tech. SDG
Mélanie Cabana, parent	Josée Morin, pers. de soutien
Stéphanie Fortier, parent	Fany Auger, enseignante
Annie Verville, parent	Céline Cyr, enseignante

**Membres absents :**

Danny Lepage, parent	Marie-Elen Belisle, rep. EHDAA	Hendrick Parisien, rep. OPP
Stéphane Viau, rep. Communauté	Lili Lemieux, rep. Communauté	Nathalie Villeneuve, commissaire

### **1. Préliminaires :**

1.1 *Présences et ouverture de la séance*

Mme Fortier déclare la séance ouverte à 18:37.

1.2 *Vérification du Quorum*

Mme Fortier constate que le quorum est respecté.

1.3 *Lecture et adoption de l'ordre du jour*

Mme Cyr propose l'adoption de l'ordre du jour avec les ajouts proposés. **Résolution CÉ 028 16-17-051**

### **2. Période d'intervention du public**

Présentation de Monsieur Alain Lepage de Photomania relative aux photos des finissants. Le service offert vient avec une mosaïque gratuite et avec une photo de groupe « folle ». Comme pour les photos d'école, le service est clé en main pour les parents et les achats se font via internet. Il y a possibilité de reprise de photo en studio si les parents ne sont pas satisfaits des photos (normalement en mai). Par contre, pour les élèves absents lors de la prise de photo, compte tenu que Photomania n'a pas fait les photos scolaire en septembre, ces enfants ne pourront être dans la mosaïque à moins que les photos soient faites plus tard. Le coût du service n'est pas inclus dans la présentation par contre M. Lepage enverra les informations demain.

Présentation de Monsieur Marc-Olivier du service de police de Gatineau (section communautaire). Monsieur est le policier éducateur responsable des corridors de sécurité – secteur Hull-Aylmer. Il est venu présenter le nouveau corridor de sécurité pour l'école des Deux-Ruisseaux et a répondu aux questions des parents. Le plan présenté est déjà adopté et tout est en place pour l'application. À noter que le déneigement devrait être prioritaire dans tout le corridor de sécurité. Des suivis seront faits à cet effet puisque pour le moment le corridor n'est pas entièrement déneigé.

2.1 *Mot de la commissaire*

Voir point 7.4 ci-dessous.

2.2 *Mot du représentant au comité EHDAA (M.-H Bélisle)*

Mme Bélisle est absente donc point reporté.

### 2.3 *Mot du représentant de l'OPP (M. Parisien)*

M. Parisien est absent donc Mme Fortier fait un sommaire de ce qui a été discuté lors de la dernière rencontre de l'OPP. Ils ont discuté du corridor de sécurité ainsi que de la circulation aux abords de l'école. (Nébuleuse et Tropic). Les enseignants vont communiquer leurs remerciements à l'OPP et au CÉ pour la semaine des enseignants. Certaines dépenses ont été encourues pour la semaine des enseignants et cela sera discuté au point sur le budget du CÉ. Le trottibus a été arrêté pour la période hivernale. Le comité Environnement travaille activement sur plusieurs projets. Le Carnaval de l'école aura lieu le 20 février 2017. Les parents ont été sollicités pour être bénévoles. L'OPP travaille sur une charte de bénévoles pour l'école.

### 2.4 *Mot de la représentante du service de garde (Mme Kim)*

Rien de particulier à noter. Mme Henley félicite le service de garde pour les efforts faits relativement aux affiches pour prévenir les enfants de jouer dans les buttes de neige.

## 3. **Procès-verbal :**

### 3.1 *Adoption du procès-verbal de la séance du 6 décembre 2016*

L'adoption du procès-verbal est proposée par Mme Bertrand.

**Résolution CÉ 028 16-17-052**

### 3.2 *Suivi du procès-verbal 8 novembre 2016*

Mme Henley effectue le suivi du procès-verbal de la rencontre du 8 novembre 2016.

## 4. **Mot de la directrice:**

### 4.1 *Inscription préscolaire et clientèle*

Selon les inscriptions la direction n'entrevoit pas une clientèle avec de très grands besoins.

### 4.2 *Photomania*

Ce point sera traité à 6.5 dans la section dossier.

### 4.3 *Corridor de sécurité*

Mme Henley travaillera avec la Commission Scolaire et Maxime Tremblay pour faire évoluer le dossier. Une nouvelle demande de brigadier sera effectuée compte tenu de l'agrandissement de l'école.

### 4.4 *Retour voisinage*

Des incidents de bruit ont été rapportés par les habitants de la rue Nébuleuse. Des démarches ont été effectuées pour faire installer une gaine sur la chaîne du ballon poteau et limiter le bruit. Il y a également eu des problèmes d'éclairage avec une passerelle. Les lumières restaient allumées longtemps après le départ des concierges. La situation est maintenant rétablie. Les lumières ferment automatiquement à 11 heures. Relativement au voisinage, un parent a demandé si la direction a établi des liens avec la garderie afin d'avoir plus d'informations sur les plans d'agrandissement et l'impact que cela pourrait avoir sur l'école. Mme Henley prendra contact avec la garderie.

### 4.5 *Réinscriptions massives*

L'école est en période de réinscription massive. Le décompte d'étudiants n'est pas encore final pour le moment. Une nouvelle plateforme (Mosaïque) remplacera le portail et un projet pilote sera mis en place. L'an prochain toutes les écoles utiliseront Mosaïque. La réinscription pour le service de garde sera effectuée en avril 2017.

### 4.6 *Orthophonie et rééducation*

Mme Henley mentionne que Mme Andréanne Noiseux est l'orthophoniste attitré à l'école des Deux-Ruisseaux et Mme Nadia Giroux sera en charge de la rééducation.

## 5. **Fonctionnement**

### 5.1 *États des revenus – budget CÉ*

Les changements effectués à l'état des revenus sont relatifs aux diners pizza. Suivi sur la conférence sur l'image corporelle : le CÉ avait demandé un suivi avec Mme Dault pour voir s'il était possible d'avoir la conférence seulement. Depuis le dernier CÉ, le Ministère a alloué une nouvelle mesure au montant de 6,000\$ pour les saines habitudes de vie et la conférence de Mme Dault cadre avec cette mesure. Donc une conférence sur l'image corporelle sera offerte aux parents de l'école le 30 mars 2017. Mme Dault offrira également aux étudiants du 3<sup>e</sup> cycle un atelier suite à la conférence. Le tout sera payé avec la mesure du Ministère. Mme Fortier remercie Mme Dault pour sa flexibilité pour répondre aux diverses contraintes de l'école. Ce projet est proposé par Mme Cabana. **Résolution CÉ 028 16-17-053**

### 5.2 *Plan d'action du CÉ*

Mme Cyr soulève un point relativement à des montants de l'an dernier relatifs aux brigadiers. Des sommes devraient être transférées dans le budget du CÉ de cette année. Des clarifications sont également demandées par les parents relativement au budget de 10,000\$ pour la cours d'école. Pour le moment, le plan d'action du CÉ ne comporte aucun changement mais des mises à jour y seront apportées relativement à la semaine des enseignants. Ceci sera effectué pour la prochaine rencontre. Proposé par Mme Verville. **Résolution CÉ 028 16-17-054**

## 6. **Dossiers :**

### 6.1 *Grille matière 2017-2018*

Mme Henley présente la grille matière 2017-2018. Mme Henley indique que la grille pédagogique 2017-2018 est consistante avec la grille de l'an dernier à l'exception que l'art dramatique a été remplacé par la musique pour le 3<sup>e</sup> cycle. Approuvé par le CÉ.

### 6.2 *Espace Outaouais*

L'organisme Espace Outaouais a approché l'école afin d'offrir leurs services. Ces services sont gratuits mais une facture sera remise à l'école à titre symbolique pour démontrer le coût des services offerts. Souvent une contribution volontaire est versée à l'organisme mais cela pourra être discuté plus tard. Ils proposent de tenir des ateliers pour les enseignants sur les bons comportements et comment éviter les comportements violents. L'organisme aura aussi du temps afin d'accueillir les enfants qui auraient besoin de parler. Ils offrent aussi de donner une conférence aux enseignants et au personnel du service de garde lors d'une journée pédagogique. Les activités auront lieu du 7 mars au 6 avril.

### **6.3 *Allocation des sommes pour la mesure 30170***

Madame Henley présente une nouvelle mesure du Ministère pour supporter la réussite éducative. Dans le cadre de cette mesure (mesure 30170), l'école a reçue 12 343\$ pour la réussite des enfants de l'école des Deux-Ruisseaux. Mme Henley fait état des critères spécifiques encadrant les dépenses admissibles dans le cadre de cette mesure. Comme par exemple, les heures additionnelles payées pour les services d'orthopédagogie et de TES sont des dépenses répondants aux critères. Mme Henley demande donc au CÉ d'approuver la résolution préparée afin que les dépenses mentionnées soient payées à même la mesure 30170. Adopté à l'unanimité. **Résolution CÉ 028 16-17-055**

### 6.4 *Plan de réussite*

Le plan de réussite avait été déposé au CÉ de décembre pour être approuvé aujourd'hui. Mme Henley le suit de façon régulière. Adopté par Mme Cyr. **Résolution CÉ 028 16-17-056**

### 6.5 *Photomania*

Mme Henley revient sur la présentation de Monsieur Lepage. Mme Henley indique que l'école a déjà demandé de réserver la date du 30 mars pour les photos des finissants seulement. Suite aux discussions, les membres du CÉ ont adopté à l'unanimité que de retenir les services de Photomania pour les photos de finissants cette année. Pour les photos de tous les élèves (septembre 2017), nous demanderons aux compagnies de photographie, incluant Photomania, de présenter leurs candidature lors du prochain CÉ.

**Résolution CÉ 028 16-17-057**

### 6.6 *Sortie 5 année*

Mme Henley présente la sortie proposée pour les élèves de 5<sup>e</sup> années. Adopté par Mme Cabana. **Résolution CÉ 028 16-17-058**

## **7. Mot des représentants**

7.1 *Mot des représentants de la communauté (Mme L. Lemieux et S. Viau)*

Les deux représentants sont absents donc le point est reporté.

7.2 *Mot du représentant au comité de parents CSPO (D. Lepage)*

Monsieur Lepage est absent donc le point est reporté.

7.3 *Mot du personnel enseignant*

Mme Cyr fait le sommaire des activités des derniers mois : le 27 janvier dernier s'est déroulé l'expo-science et l'excellent travail des enfants a été souligné. Les brigadiers scolaires sont sortis au lac Beauchamp pour les remercier de leur bon travail. Ce fut une très belle réussite. Le lecturothon pour les élèves du premier cycle a eu lieu également. Il y a eu des activités spéciales pour souligner la fête de la St-Valentin. Cette semaine c'est la semaine de la persévérance scolaire. Pour souligner cela les élèves de 5<sup>e</sup> année font des capsules à l'intercom. La semaine prochaine aura lieu la remise des bulletins (24 février) et finalement lundi le 20 février aura lieu le carnaval de l'école. En cas de mauvaise température la journée sera annulée.

7.4 *Mot de la commissaire (Mme Villeneuve)*

Mme Villeneuve est absente ce soir mais elle a partagé quelques messages avec Mme Henley pour qu'elle informe le CÉ. Il y a eu quelques incidents dans les médias et médias sociaux ces derniers temps relativement au déneigement et autre. Il est important de noter que si des parents ont des inquiétudes ou des points à discuter relativement à l'école, ils sont invités à en discuter avec la direction, les membres du CÉ ou encore la commissaire.

## **8. Varia**

## **9. Correspondance**

Rien à noter.

## **10. Levée de la séance**

Proposée par Mme Fortier à 20 :25.

[Résolution CÉ 028 16-17-059](#)

**La secrétaire**

---

**Mélanie Cabana**